

Số:

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm

KẾ HOẠCH
Tổ chức Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần 5 - năm 2026
trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh

Căn cứ Quyết định số 1862/QĐ-TTg ngày 04 tháng 11 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ về tổ chức Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam;

Căn cứ Kế hoạch số 463/KH-BVHTTDL ngày 29 tháng 01 năm 2026 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về truyền thông, quảng bá sách Chào mừng các ngày lễ, sự kiện trọng tâm năm 2026;

Căn cứ Công văn số 2911/UBND-VX ngày 10 tháng 4 năm 2026 của Ủy ban nhân dân Thành phố về tổ chức Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam tại lần 5 - năm 2026;

Sở Văn hóa và Thể thao ban hành Kế hoạch tổ chức Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần 5 - năm 2026 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh với nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Triển khai hoạt động của Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam gắn với việc triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc của Đảng lần thứ XIV, Nghị quyết số 80-NQ/TW ngày 07 tháng 01 năm 2026 của Bộ Chính trị về phát triển văn hóa Việt Nam, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ I nhiệm kỳ 2025-2030; nhiệm vụ chính trị tại xã, phường, đặc khu và các ngày lễ lớn trong năm 2026 tại các cấp cơ sở; các địa phương tạo không khí thi đua chào mừng kỷ niệm 50 năm Ngày Thành phố Sài Gòn - Gia Định chính thức vinh dự mang tên Chủ tịch Hồ Chí Minh (02/7/1976 - 02/7/2026) thu hút sự tham gia của cộng đồng hướng tới ngày hội của những người yêu sách, qua đó phát huy giá trị của sách, của văn hóa đọc trong cộng đồng; góp phần xây dựng, cụ thể hóa chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước như: Chương trình hành động số 45-CTr/TU ngày 21/6/2015 của Thành ủy về thực hiện Nghị quyết số 33-NQ/TW của Trung ương “Về xây dựng và phát triển văn hóa, con người Việt Nam đáp ứng yêu cầu phát triển bền vững của đất nước” góp phần tuyên truyền nâng cao văn hóa đọc đến người dân, nâng cao dân trí, thụ hưởng các sản phẩm văn hóa tinh thần của nhân loại.

2. Các hoạt động của Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam được tổ chức theo hướng đa dạng, phong phú, kết hợp các hoạt động truyền thống với phương thức tổ chức hiện đại theo xu thế phát triển của xuất bản điện tử; đưa ứng dụng

công nghệ thông tin chuyển đổi số để tạo ra giá trị mới; đa dạng hóa các hình thức phát hành để đưa sách đến với người sử dụng.

3. Đẩy mạnh hơn nữa phong trào đọc sách, viết sách, quảng bá sách, lưu giữ sách vào thực tiễn cuộc sống; đổi mới, đa dạng hóa các hình thức phát hành để đưa sách đến với người dân; tập trung tổ chức các chuỗi hoạt động Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần 5 - năm 2026 trên địa bàn Thành phố từ ngày 18 tháng 4 năm 2026 đến ngày 03 tháng 05 năm 2026 với thông điệp: *“Sách - Tri thức - Khát vọng phát triển đất nước”*; *“Văn hóa đọc trong kỷ nguyên số”*; *“Phát triển văn hóa đọc - nền tảng xây dựng xã hội học tập”*; *“Lan tỏa văn hóa đọc - Kết nối tri thức - Phát triển xã hội học tập”*; *“Sách và tri thức - động lực phát triển trong kỷ nguyên phát triển giàu mạnh, thịnh vượng của dân tộc”*...

4. Bám sát nội dung Quyết định 2486/QĐ-TTg ngày 14 tháng 11 năm 2025 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt chiến lược phát triển ngành công nghiệp văn hóa Việt Nam đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045 với chỉ tiêu của ngành xuất bản *“Phấn đấu tăng trưởng doanh thu hằng năm đạt 4,5% - 5%; tỷ lệ bản sách/người đạt 6 - 6,5 bản/người; xuất bản phẩm điện tử chiếm khoảng 20 - 30% số đầu sách. Việt Nam trong nhóm 3 nước có ngành xuất bản phát triển, nhóm 4 nước có ngành công nghiệp in phát triển trong khu vực Đông Nam Á”*.

5. Việc tổ chức Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam đảm bảo thiết thực, hiệu quả nhằm phát huy sức mạnh, sự hưởng ứng tích cực của cộng đồng, các cơ quan, tổ chức xã hội tham gia vào việc xây dựng và phát triển văn hóa đọc.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

- Danh nghĩa tổ chức: Ủy ban nhân dân Thành phố
- Đơn vị thực hiện: Sở Văn hóa và Thể thao.
- Thời gian: từ ngày 18 tháng 4 đến ngày 25 tháng 4 năm 2026.
- Địa điểm:
 - + Đường Sách Thành phố Hồ Chí Minh, phường Sài Gòn;
 - + Chung cư Vista Verde, phường Cát Lái;
 - + Thư viện Bình Dương, phường Phú Lợi;
 - + Bảo tàng - Thư viện Bà Rịa - Vũng Tàu, phường Bà Rịa;
 - + Bảo tàng - Thư viện Bà Rịa - Vũng Tàu tại Côn Đảo, đặc khu Côn Đảo.
- Chủ đề: **“Tri thức thay đổi cuộc đời”**.

1. Khu vực phường Sài Gòn: Đường Sách Thành phố Hồ Chí Minh

1.1. Triển lãm chào mừng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam

- Danh nghĩa tổ chức: Ủy ban nhân dân Thành phố
- Đơn vị thực hiện: Sở Văn hóa và Thể thao.

- Đơn vị phối hợp: Hội Xuất bản Việt Nam, Ủy ban nhân dân phường Sài Gòn.
- Thời gian: từ ngày 18 tháng 4 đến ngày 25 tháng 4 năm 2026.
- Nội dung:
 - + Không gian triển lãm tài liệu về Chủ tịch Hồ Chí Minh với Văn hóa đọc.
 - + Không gian tài liệu quý, hiếm.
 - + Không gian trưng bày triển lãm sản phẩm thông tin; Tài liệu nghiệp vụ; Sách tái bản; tài liệu chuyển dạng cho người khiếm thị (sách nói, sách chữ nổi, sách minh họa nổi, đồ họa nổi); tài liệu địa chí, 50 năm Sài Gòn Gia Định mang tên Thành phố Hồ Chí Minh (02/7/1976 - 02/7/2026).

1.2. Tổ chức Lễ khai mạc Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần 5 - năm 2026 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh

- Danh nghĩa tổ chức: Ủy ban nhân dân Thành phố
- Đơn vị thực hiện: Sở Văn hóa và Thể thao.
- Đơn vị phối hợp: Hội Xuất bản Việt Nam, Ủy ban nhân dân phường Sài Gòn.
- Thời gian: Lúc 09 giờ ngày 18 tháng 4 năm 2026.
- Nội dung chương trình:
 - + Văn nghệ chào mừng;
 - + Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;
 - + Phát biểu Khai mạc;
 - + Phát biểu chỉ đạo (nếu có) của Lãnh đạo Ủy ban nhân dân Thành phố;
 - + Tham quan triển lãm và các hoạt động tại Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam.
- Thành phần tham dự, đại diện:
 - + Thường trực Thành ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Thành phố Hồ Chí Minh.
 - + Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy.
 - + Lãnh đạo Văn phòng Bộ, ban ngành tại TPHCM.
 - + Lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo, ban ngành Thành phố.
 - + Lãnh đạo xã, phường, đặc khu.
 - + Lãnh đạo các đơn vị xuất bản, phát hành, Hội đồng sách doanh nhân, doanh nghiệp quan tâm đến văn hóa đọc.
 - + Đại diện Thư viện trên địa bàn Thành phố

+ Các thành viên của CLB Đại sứ văn hóa đọc Thành phố; Các nhà văn, nhà báo, học giả, dịch giả, tác giả; câu lạc bộ sách, tủ sách cộng đồng, tủ sách dòng họ, tủ sách trường học, tủ sách doanh nhân...

+ Các cơ quan thông tấn báo chí.

1.3. Chương trình chuyển thể tác phẩm văn học

- Đơn vị chủ trì: Sở Văn hóa và Thể thao
- Thời gian: Lúc 18 giờ, từ ngày 18 đến 25 tháng 4 năm 2026.
- Nội dung: Thực hiện 08 suất biểu diễn/ trình chiếu, gồm: Phim điện ảnh, phim truyền hình, kịch nói, kịch múa, nhạc kịch, cải lương, chèo, âm nhạc.

1.4. Giới thiệu mô hình Thư viện người (Human Library)

- Đơn vị chủ trì: Sở Văn hóa và Thể thao.
- Đơn vị phối hợp: Thư viện số Nguyễn An Ninh - Chuyên đề Nam Bộ (Quỹ Hoa Sen).
- Thời gian: Lúc 09 giờ ngày 20 tháng 4 năm 2026.

1.5. Hội thảo “Phát triển văn hóa đọc tại doanh nghiệp” năm 2026

- Đơn vị chủ trì: Sở Văn hóa và Thể thao
- Đơn vị phối hợp: Tạp chí Doanh Nhân Sài Gòn.
- Thời gian: Lúc 08 giờ 30 ngày 21 tháng 4 năm 2026.
- Chủ đề: “Phát triển văn hoá đọc góp phần nâng cao năng lực cạnh tranh doanh nghiệp”.
- Mục tiêu:

+ Nâng cao nhận thức về vai trò của văn hoá đọc trong phát triển doanh nghiệp: Khẳng định văn hoá đọc là nền tảng quan trọng giúp nâng cao năng lực quản trị, tư duy chiến lược, khả năng đổi mới sáng tạo và phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao; từ đó góp phần nâng cao năng lực cạnh tranh và phát triển bền vững của doanh nghiệp trong bối cảnh kinh tế tri thức và chuyển đổi số.

+ Chia sẻ kinh nghiệm, mô hình xây dựng văn hoá đọc hiệu quả trong doanh nghiệp: Giới thiệu các mô hình thực tiễn trong nước và quốc tế về xây dựng môi trường học tập, văn hoá đọc trong tổ chức; lan tỏa các điển hình doanh nghiệp đã ứng dụng tri thức từ sách vào quản trị, vận hành và phát triển đội ngũ nhân sự.

+ Thúc đẩy hình thành hệ sinh thái tri thức trong cộng đồng doanh nghiệp: Tăng cường kết nối giữa doanh nhân, nhà quản lý, chuyên gia, đơn vị xuất bản và các tổ chức phát triển tri thức nhằm tạo môi trường chia sẻ tri thức, lan tỏa tinh thần học tập suốt đời trong doanh nghiệp và cộng đồng doanh nhân.

+ Khuyến khích doanh nghiệp xây dựng chiến lược phát triển nguồn nhân lực gắn với văn hoá đọc: Hỗ trợ doanh nghiệp định hướng xây dựng chương trình đào tạo nội bộ, thư viện doanh nghiệp, tủ sách quản trị, các hoạt động đọc -

học - chia sẻ tri thức nhằm nâng cao năng lực lãnh đạo, năng lực đổi mới và thích ứng với sự thay đổi của thị trường.

+ Lan tỏa thông điệp xã hội về phát triển văn hoá đọc trong cộng đồng doanh nghiệp và người lao động: Góp phần hình thành hình ảnh doanh nhân, doanh nghiệp học tập, sáng tạo và có trách nhiệm xã hội; khuyến khích mỗi doanh nhân, người lao động trở thành “Đại sứ văn hoá đọc”, góp phần xây dựng xã hội học tập và phát triển văn hoá đọc trong cộng đồng.

1.6. Hội sách chào mừng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần 5 - năm 2026 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh

- Đơn vị chủ trì: Sở Văn hóa và Thể thao phối hợp Hội Xuất bản Việt Nam (Công ty TNHH Đường Sách Thành phố Hồ Chí Minh)

- Thời gian: từ ngày 18 tháng 4 đến ngày 25 tháng 4 năm 2026.

- Địa điểm: Hệ thống các Đường Sách trên địa bàn Thành phố.

2. Khu vực phường Cát Lái: Chung cư Vista Verde

- Đơn vị chủ trì: Sở Văn hóa và Thể thao

- Đơn vị phối hợp: Ủy ban nhân dân phường Cát Lái, Ban Quản trị Chung cư Vista Verde, Nhà sách Phương Nam.

- Thời gian: Từ ngày 17 đến 19 tháng 4 năm 2026.

- Địa điểm: Chung cư Vista Verde, Phường Cát Lái.

- Nội dung: Thí điểm tổ chức Lễ Hội sách khuyến đọc tại Khu chung cư - chủ đề: “Tuần đọc sách cộng đồng - mỗi người một cuốn sách”.

- Chương trình:

+ Lễ Khai mạc Lễ Hội sách khuyến đọc Chung cư.

+ Tổ chức workshop cho học sinh tiểu học, trung học cơ sở với chủ đề “Đọc sách bảo vệ môi trường”. Học sinh được tham gia các hoạt động vẽ tranh, tô màu, giao lưu cùng nhà văn, Đại sứ văn hóa đọc Phương Huyền - Tác giả “Những thiên thần của người gác rừng”.

+ Giao lưu cùng 02 Đại sứ Văn hóa đọc Bùi Lưu Bảo Khánh và Huỳnh Anh Thư với chủ đề “Sách: “Vũ khí” bí mật của Công dân toàn cầu”.

+ Tổ chức Hội sách Phương Nam. Hoạt động bao gồm các gian hàng sách và văn hóa phẩm.

- Ý nghĩa: Tổ chức hoạt động khuyến đọc với chủ đề “Tuần đọc sách cộng đồng - Mỗi người một cuốn sách” trong khuôn khổ Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam nhằm kích hoạt thói quen đọc trong cộng đồng dân cư, tạo sự lan tỏa đồng bộ, thiết thực và phù hợp với điều kiện tổ chức tại cơ sở.

- Yêu cầu Hoạt động: Đảm bảo các hoạt động ngắn gọn, dễ triển khai, tránh hình thức; Hoạt động đổi sách, chia sẻ sách giữa người dân; Giờ đọc sách

ngắn (15-20 phút/chung cư). Khuyến khích mỗi người dân, đoàn viên, học sinh mang theo ít nhất một cuốn sách để đọc hoặc chia sẻ.

3. Khu vực phường Phú Lợi: Thư viện Bình Dương

- Đơn vị chủ trì: Sở Văn hóa và Thể thao
- Thời gian: Từ ngày 18 đến 22 tháng 4 năm 2026.
- Nội dung:
 - + Tổ chức Hội sách, triển lãm sách, nói chuyện chuyên đề phát triển văn hóa đọc chủ đề “Gia đình - Nền tảng hình thành văn hóa đọc”.
 - + Tổ chức các hoạt động trò chơi liên quan đến sách cho thiếu nhi.
 - + Tuyên truyền qua pano, băng rôn, khẩu hiệu Ngày sách và văn hóa đọc; xe tuyên truyền lưu động, xe điều hành.
 - + Xây dựng tủ sách cộng đồng cho khu nhà trọ.

4. Khu vực phường Bà Rịa: Bảo tàng - Thư viện Bà Rịa - Vũng Tàu

- Đơn vị chủ trì: Sở Văn hóa và Thể thao
- Thời gian: Từ ngày 18 đến 22 tháng 4 năm 2026.
- Nội dung:
 - + Gian trưng bày tại Bảo tàng - Thư viện Bà Rịa - Vũng Tàu.
 - + Tổ chức Cuộc thi viết cảm nhận về sách “Quyền sách tôi yêu”.
 - + Tổ chức các hoạt động Tuần lễ Đọc sách tại Bảo tàng - Thư viện Bà Rịa - Vũng Tàu và các trường học với nhiều hoạt động như: Tổ chức giao lưu giới thiệu tác giả - tác phẩm, nói chuyện về sách, giới thiệu sách bằng video clip, các hoạt động ngoại khóa (trải nghiệm cùng sách, đọc sách viết cảm nhận, đọc sách trả lời câu hỏi, đọc sách giải ô chữ, đố vui về sách, quyền sách bí ẩn, thiết kế bìa sách, thiết kế bookmark, giao lưu kiến thức quanh ta; hướng dẫn khéo tay hay làm...).
 - + Tuyên truyền qua pano, băng rôn, khẩu hiệu Ngày sách và văn hóa đọc, khai mạc Tuần lễ đọc sách.

5. Khu vực đặc khu Côn Đảo: Bảo tàng - Thư viện Bà Rịa - Vũng Tàu tại Côn Đảo

- Đơn vị chủ trì: Sở Văn hóa và Thể thao
- Đơn vị phối hợp: Hội Nhà báo Việt Nam (Văn phòng đại diện phía Nam), Ủy ban nhân dân đặc khu Côn Đảo
- Địa điểm: Đặc khu Côn Đảo.
- Nội dung: Xây dựng Tủ sách cộng đồng chủ đề “Huyền thoại Côn Đảo”, Thư viện số và trao tặng Tủ sách với số lượng 500 tựa sách về chủ đề Huyền thoại Côn Đảo; Thư viện số và không gian đọc sách cho Nhân dân Côn Đảo.
- + Giai đoạn 1: Tủ sách (sách vật lý) sưu tầm về chủ đề Côn Đảo.

+ Giai đoạn 2: Hệ thống phần mềm xử lý số hóa, quản lý, sử dụng tài liệu đang được trưng bày, giới thiệu lưu trữ tại Bảo tàng - Thư viện.

- Chương trình: Hội nghị ra mắt Tủ sách “Huyền thoại Côn Đảo” và phát động hiến tặng tài liệu, sách, dự kiến ngày 23/4/2026 tại Trung tâm Báo chí Thành phố.

6. Tại các xã, phường khác

6.1. Ngày Sách và Văn hóa đọc tại trường học

- Đơn vị chủ trì: Sở Văn hóa và Thể thao
- Đơn vị phối hợp: Các trường học trên địa bàn Thành phố.
- Thời gian: từ ngày 18 tháng 4 đến ngày 25 tháng 4 năm 2026.
- Địa điểm: Trung tâm công tác xã hội - Giáo dục dạy nghề thiếu niên Thành phố Hồ Chí Minh và các trường học.
- Nội dung: Tổ chức Xe Thư viện lưu động với các dịch vụ đọc sách giấy, tài liệu điện tử, phim khoa học, STEM khoa học vui; giao lưu giới thiệu tác giả - tác phẩm, nói chuyện về sách... phục vụ nhu cầu của thiếu nhi vùng xa, thiếu nhi kém may mắn.

6.2. Các hoạt động hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam

- Đơn vị chủ trì: Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu
- Đơn vị phối hợp: Sở Văn hóa và Thể thao.
- Nội dung:
 - + Tổ chức các hoạt động hưởng ứng tại địa phương như: tuyên truyền trên cổng thông tin điện tử, bản tin, bảng điện tử của cơ quan, đơn vị; treo băng rôn hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam tại trụ sở cơ quan, đơn vị gắn với thông điệp “*Sách - Tri thức - Khát vọng phát triển đất nước*”; “*Văn hóa đọc trong kỷ nguyên số*”; “*Phát triển văn hóa đọc - nền tảng xây dựng xã hội học tập*”; “*Lan tỏa văn hóa đọc - Kết nối tri thức - Phát triển xã hội học tập*”; “*Sách và tri thức - động lực phát triển trong kỷ nguyên phát triển giàu mạnh, thịnh vượng của dân tộc*” ...
 - + Xây dựng không gian triển lãm, trưng bày và giới thiệu những tựa sách hay, bổ ích với đa dạng thể loại, chủ đề phong phú, đáp ứng nhu cầu đọc sách của bạn đọc; không gian dành riêng cho đối tượng là thanh thiếu nhi; giao lưu tác giả, giới thiệu sách, tọa đàm với các chuyên đề về sách, tổ chức các cuộc thi, hoạt động tìm hiểu nội dung về tác giả, tác phẩm... gắn với chương trình công tác năm, kết hợp với chương trình sinh hoạt chính trị tại địa phương.

+ Tổ chức triển lãm các mô hình tiêu biểu về phát triển văn hóa đọc như: Tủ sách cơ quan; tủ sách doanh nghiệp; tủ sách dòng họ; tủ sách gia đình, trường học; tủ sách cộng đồng; thư viện thông minh...; mở rộng mô hình tủ sách nhằm gắn kết sách, việc đọc sách với sinh hoạt văn hóa cộng đồng, từ đó xây dựng

không gian văn hóa lành mạnh, thiết thực, bổ ích cho nhiều đối tượng bạn đọc, góp phần xây dựng một xã hội học tập.

+ Tổ chức khu kỹ năng dành cho thiếu nhi với các hoạt động sôi nổi, bổ ích: vẽ tranh, làm thủ công, đọc truyện, viết cảm nhận về sách, tương tác trải nghiệm cùng sách...

+ Tổ chức hoạt động hỗ trợ sách cho thiếu nhi có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn Thành phố.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN:

- Nguồn kinh phí thực hiện từ nguồn ngân sách Thành phố theo phân cấp quản lý ngân sách hiện hành và các nguồn tài chính hợp pháp khác theo quy định. Sở Văn hóa và Thể thao sử dụng nguồn kinh phí sự nghiệp văn hóa thông tin năm 2026 của Sở Văn hóa và Thể thao.

- Các Sở, ban, ngành, cơ quan, đơn vị, địa phương lập dự toán kinh phí theo quy định của pháp luật về Ngân sách nhà nước và quy định có liên quan; chủ động cân đối sử dụng từ nguồn dự toán đã giao năm 2026 để thực hiện các nhiệm vụ được phân công tại Kế hoạch đảm bảo hiệu quả và chịu trách nhiệm quản lý, sử dụng, thanh quyết toán kinh phí đúng quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Văn hóa và Thể thao

Là cơ quan đầu mối trong công tác phối hợp tổ chức và triển khai thực hiện; chủ trì đôn đốc, theo dõi, phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện các nhiệm vụ được giao; tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân Thành phố về tiến độ và kết quả thực hiện; kịp thời tham mưu Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành liên quan đến việc phối hợp tổ chức các hoạt động.

1.1. Phòng Báo chí - Xuất bản

- Là đơn vị đầu mối của Sở trong công tác phối hợp thực hiện, tổ chức triển khai Kế hoạch tổ chức Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần 5 - năm 2026 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh (Kế hoạch); chịu trách nhiệm đôn đốc, phối hợp các đơn vị để đảm bảo tiến độ, nội dung và theo yêu cầu của Lãnh đạo Sở, báo cáo thường xuyên Lãnh đạo Sở, tham mưu Lãnh đạo Sở trình Lãnh đạo Thành phố ban hành kịp thời các văn bản liên quan phối hợp tổ chức các hoạt động theo Kế hoạch.

- Chủ trì thực hiện và vận động xã hội hóa; quản lý nội dung và giám sát quá trình thực hiện.

- Phối hợp Văn phòng, Trung tâm Nghệ thuật Thành phố tổ chức Chương trình khai mạc Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần 5 - năm 2026 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện thiết kế tổng thể Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần 5 - năm 2026 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

phối hợp xây dựng kịch bản Chương trình Lễ Khai mạc; tham gia tổng duyệt các chương trình.

- Trên cơ sở hồ sơ đề xuất các đơn vị được phân công nhiệm vụ, giao Phòng Báo chí - Xuất bản rà soát tham mưu khối lượng công việc trong danh mục đề xuất đảm bảo đúng quy định, hiệu quả, không gây lãng phí; chuyển Phòng Kế hoạch - Tài chính phối hợp tham mưu trình Ban Giám đốc Sở đảm bảo kinh phí cho đơn vị thực hiện theo quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Ban Giám đốc.

1.2. Văn phòng

- Chủ trì tham mưu bố trí phương tiện đưa đón đại biểu Trung ương (nếu có).

- Chủ trì rà soát chức danh đại biểu, khách mời tại Lễ khai mạc.

- Phối hợp Phòng Báo chí - Xuất bản tiếp đón đại biểu.

- Phối hợp Phòng Báo chí - Xuất bản, Trung tâm Nghệ thuật thực hiện Chương trình Lễ khai mạc; hiệu đính bài phát biểu của Lãnh đạo Sở.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Ban Giám đốc.

1.3. Phòng Kế hoạch - Tài chính

- Trên cơ sở ý kiến của Phòng Báo chí - Xuất bản về khối lượng công việc, thực hiện rà soát đơn giá, tham mưu Ban Giám đốc Sở đảm bảo kinh phí cho đơn vị thực hiện theo quy định; hướng dẫn các đơn vị thực hiện thanh quyết toán theo quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Ban Giám đốc.

1.4. Phòng Xây dựng nếp sống văn hóa và gia đình

- Triển khai đến các doanh nghiệp, đơn vị sở hữu trụ, bảng cổ động chính trị, cổ động chính trị kết hợp quảng cáo thương mại, các màn hình chuyên quảng cáo tham gia tuyên truyền.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Ban Giám đốc.

1.5. Phòng Nghệ thuật

- Chủ trì, phối hợp rà soát, thẩm định nội dung các chương trình nghệ thuật diễn ra tại Đường Sách Thành phố Hồ Chí Minh.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Ban Giám đốc.

1.6. Trung tâm Nghệ thuật Thành phố

- Chủ trì tổ chức thực hiện các hạng mục phục vụ Chương trình khai mạc Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam tại Đường Sách Thành phố Hồ Chí Minh: MC, lễ tân, nghi thức khai mạc...

- Chủ trì thực hiện Chương trình chuyển thể tác phẩm văn học tại Lễ khai mạc và Chương trình hằng đêm (8 suất) tại Đường Sách Thành phố Hồ Chí Minh; bổ sung âm thanh, ánh sáng phục vụ các chương trình chuyển thể.

- Phối hợp với Phòng Báo chí - Xuất bản và các đơn vị liên quan xây dựng dự toán kinh phí trình cấp có thẩm quyền xem xét quyết định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Ban Giám đốc.

1.7. Thư viện Khoa học tổng hợp Thành phố

- Chủ trì thực hiện thiết kế, thi công lắp ráp các không gian trưng bày triển lãm, các hạng mục cổng chào, mái che, tiểu cảnh; thi công, lắp đặt hệ thống điện, hệ thống chiếu sáng theo thiết kế, phục vụ hoạt động trong khuôn khổ Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam tại Đường Sách Thành phố Hồ Chí Minh.

- Chủ trì thực hiện các hoạt động, nội dung trưng bày triển lãm tài liệu theo thiết kế Triển lãm chào mừng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam:

- + Không gian triển lãm tài liệu về Chủ tịch Hồ Chí Minh với Văn hóa đọc;

- + Không gian tài liệu quý, hiếm;

- + Không gian trưng bày triển lãm sản phẩm thông tin, tài liệu nghiệp vụ, sách tái bản của Thư viện Khoa học tổng hợp; tài liệu chuyển dạng cho người khiếm thị (sách nói, sách chữ nổi, sách minh họa nổi, đồ họa nổi).

- Chủ trì nhân sự trực tại các khu vực trưng bày triển lãm theo thiết kế; nhân sự trưng bày, sắp xếp, bố trí và thu dọn ấn phẩm, tài liệu (sách vật lý).

- Chủ trì tổ chức chương trình thiếu nhi kể chuyện có minh họa; Tổ chức Workshop Ứng dụng AI trong việc tiếp cận tài liệu/ thông tin cho người khiếm thị; trong khuôn khổ Hội sách khuyến đọc tại chung cư: Tổ chức workshop cho học sinh tiểu học, trung học cơ sở với chủ đề “Đọc sách bảo vệ môi trường”, Hội nghị giao lưu đại sứ văn hóa đọc.

- Chủ trì tổ chức các hoạt động tìm hiểu về sách: STEM khoa học vui cho thiếu nhi; Workshop Ghi chép sáng tạo; Workshop Áo mới cho sách; Workshop sáng tạo cùng sách: bookmark, sách mini, trang trí mặt nạ nhân vật, làm nhân vật rối từ vải và bông gòn...

- Phối hợp Thư viện số Nguyễn An Ninh thực hiện Giới thiệu mô hình Thư viện người.

- Thực hiện 02 chuyến xe thư viện lưu động mang Ngày Sách và Văn hóa đọc đến vùng sâu vùng xa.

- Tặng 310 thẻ thư viện cho học sinh trong cuộc thi “Lớn lên cùng sách”.

- Chủ trì hậu cần khu vực triển lãm tại Đường Sách Nguyễn Văn Bình trong thời gian diễn ra Ngày hội (điện, nước, bảo vệ, vệ sinh).

- Phối hợp với Phòng Báo chí - Xuất bản và các đơn vị liên quan xây dựng dự toán kinh phí trình cấp có thẩm quyền xem xét quyết định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Ban Giám đốc.

1.8. Thư viện Bình Dương

- Chủ trì thực hiện hưởng ứng Ngày sách và văn hóa đọc tại khu vực phường Phú Lợi:

- + Tổ chức Hội sách, triển lãm sách và các hoạt động trong khuôn khổ Hội sách, triển lãm sách: khai mạc, nói chuyện chuyên đề phát triển văn hóa đọc chủ đề “Gia đình - Nền tảng hình thành văn hóa đọc”.

- + Các hoạt động trò chơi liên quan đến sách: Giấy vẽ, màu, bút chì, bìa cứng, giá trưng bày...

- + Tuyên truyền: Pano, băng rôn, khẩu hiệu, xe tuyên truyền lưu động, xe diễu hành.

- Phối hợp với Phòng Báo chí - Xuất bản và các đơn vị liên quan xây dựng dự toán kinh phí trình cấp có thẩm quyền xem xét quyết định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Ban Giám đốc.

1.9. Bảo tàng - Thư viện Bà Rịa - Vũng Tàu

- Chủ trì thực hiện các hoạt động hưởng ứng Ngày sách và văn hóa đọc tại khu vực phường Bà Rịa, đặc khu Côn Đảo:

- + Tổ chức Cuộc thi “Quyển sách tôi yêu” theo hình thức viết bài cảm nhận về sách gửi trực tiếp hoặc qua đường bưu điện gửi về Bảo tàng - Thư viện Bà Rịa - Vũng Tàu.

- + Gian trưng bày tại Bảo tàng - Thư viện Bà Rịa - Vũng Tàu.

- + Tổ chức các hoạt động Tuần lễ Đọc sách từ ngày 18/4 đến 22/4/2026 tại Bảo tàng - Thư viện Bà Rịa - Vũng Tàu và các trường học với nhiều hoạt động như: Tổ chức giao lưu giới thiệu tác giả - tác phẩm, nói chuyện về sách, giới thiệu sách bằng video clip, các hoạt động ngoại khóa (trải nghiệm cùng sách, đọc sách viết cảm nhận, đọc sách trả lời câu hỏi, đọc sách giải ô chữ, đồ vui về sách, quyển sách bí ẩn, thiết kế bìa sách, thiết kế bookmark...)

- Chủ trì tổ chức Hội nghị ra mắt Tủ sách “Huyền thoại Côn Đảo” và phát động hiến tặng tài liệu, sách (ngày 23/4/2026 tại Trung tâm Báo chí Thành phố).

- Phối hợp với Phòng Báo chí - Xuất bản và các đơn vị liên quan xây dựng dự toán kinh phí trình cấp có thẩm quyền xem xét quyết định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Ban Giám đốc.

2. Đề nghị Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy phối hợp với Sở Văn hóa - Thể thao thẩm định tư liệu, hình ảnh triển lãm, thống nhất danh mục, nội dung các xuất bản phẩm được trưng bày tại Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam.

3. Đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo

- Chủ trì, phối hợp với Sở Văn hóa và Thể thao tổ chức các hoạt động Ngày Sách và Văn hóa đọc trong khuôn khổ theo kế hoạch này và tổ chức các hoạt động chào mừng, hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam trong hệ thống các trường học trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh; phát động tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ cho học sinh tại Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam được tổ chức tại Đường Sách Thành phố Hồ Chí Minh để trực tiếp trải nghiệm, tương tác cùng sách góp phần vun đắp thói quen đọc sách trong các em học sinh và phụ huynh.

- Chủ trì, phối hợp Sở Văn hóa Thể thao tổ chức cuộc thi “Lớn lên cùng sách” năm 2026.

+ Thời gian: Lúc 08 giờ ngày 18 tháng 4 năm 2026.

+ Địa điểm: Đường Sách Thành phố Hồ Chí Minh, phường Sài Gòn.

- Yêu cầu Hoạt động: Đơn vị triển khai thực hiện đảm bảo hoạt động ngắn gọn, dễ triển khai, tránh hình thức; Hoạt động đổi sách, khuyến khích mỗi đoàn viên, học sinh mang theo ít nhất một cuốn sách để chia sẻ, đổi sách ủng hộ tặng cho các bạn khu vực Cần Giờ, Hóc Môn...

4. Đề nghị Sở Xây dựng

- Hỗ trợ hướng dẫn các đơn vị có liên quan về thủ tục sử dụng phương tiện lưu thông vào khu vực nội đô Thành phố Hồ Chí Minh vào giờ cấm để thi công Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam và tổ chức giao thông tạm cho các phương tiện này.

- Theo dõi thường xuyên tình hình giao thông để thông tin kịp thời cho nhóm phản ứng nhanh giải tỏa các khu vực có nguy cơ ùn tắc, đảm bảo an toàn giao thông cho khu vực diễn ra sự kiện.

5. Đề nghị Sở Du lịch

Phối hợp với Sở Văn hóa và Thể thao thông quảng bá, thông tin về Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam đến các công ty lữ hành, cơ sở lưu trú và du khách đến tham quan, thưởng lãm trong Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam tại Thành phố.

7. Đề nghị Sở Tài chính

Phối hợp với Sở Văn hóa và Thể thao và các đơn vị có liên quan để tham mưu Ủy ban nhân dân Thành phố bố trí dự toán theo quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước, phân cấp quản lý ngân sách hiện hành và quy định của pháp luật có liên quan.

8. Đề nghị Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Thành phố Hồ Chí Minh - Thành Đoàn Thành phố Hồ Chí Minh

- Phối hợp Sở Văn hóa và Thể thao tổ chức các hoạt động Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam theo Kế hoạch này.

- Tổ chức các hoạt động của Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam trong hệ thống Đoàn, Hội, Đội trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

- Tuyên truyền đến đoàn viên, hội viên, thanh niên, thiếu nhi tham gia hưởng ứng các hoạt động Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần 5 - năm 2026 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

- Mời đoàn viên, thanh thiếu nhi, học sinh và sinh viên tham gia Lễ khai mạc và các hoạt động của Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần 5 - năm 2026 được diễn ra từ ngày 18 tháng 4 đến ngày 25 tháng 4 năm 2026 tại Đường Sách Thành phố Hồ Chí Minh.

9. Đề nghị Công an Thành phố

Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông và phòng chống cháy nổ, cứu hộ cứu nạn các khu vực tổ chức Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam tại Đường Sách Thành phố Hồ Chí Minh.

10. Đề nghị Ủy ban nhân dân phường Sài Gòn, phường Cát Lái, phường Bà Rịa, phường Phú Lợi, đặc khu Côn Đảo

- Phối hợp với Công an Thành phố đảm bảo an ninh trật tự trong quá trình tổ chức Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam.

- Phối hợp với Công ty TNHH Một Thành viên Dịch vụ Công ích Thanh niên
- Chỉ đạo các đơn vị trực thuộc tập trung giải quyết trật tự lòng, lề đường, ngăn chặn triệt để việc bán hàng rong khu vực tổ chức Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam.

11. Đề nghị Tổng Công ty Điện lực Thành phố Hồ Chí Minh

Phối hợp với Sở Văn hóa và Thể thao Thành phố triển khai công tác đảm bảo cung cấp điện liên tục, ổn định, an toàn phục vụ các hoạt động của sự kiện.

12. Đề nghị Hội Nhà báo Việt Nam (Văn phòng đại diện phía Nam), Tạp chí Doanh nhân Sài Gòn

Chủ trì, phối hợp với Sở Văn hóa và Thể thao tổ chức các hoạt động trong khuôn khổ Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam theo nhiệm vụ của kế hoạch này. Chủ động tham gia tuyên truyền và vận động xã hội hoá đồng hành cùng Ngày Sách và Văn hóa đọc.

13. Đề nghị Ủy ban nhân dân xã, phường

- Xây dựng và ban hành Kế hoạch tổ chức Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam gắn với các ngày lễ lớn trong năm trên địa bàn. Trong đó, giao cho Phòng Văn hóa và Thông tin Thành phố chủ trì, phối hợp với các ban, ngành địa phương tổ chức các hoạt động chào mừng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam bắt đầu từ ngày 18 tháng 4 đến ngày 03 tháng 5 năm 2026.

- Bố trí ngân sách, huy động nguồn lực để tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch theo tình hình thực tế tại địa phương, chủ trì tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam với các nội dung thiết thực, ý nghĩa, đáp ứng được nhu cầu của người dân tại địa phương. Chú trọng phát triển văn hóa đọc đến với trẻ em tại các mái ấm, nhà mở, trẻ em tại các khu nhà trọ; các

khu chung cư, cao ốc, khu lưu trú công nhân, khu vực có đông công nhân lao động.

- Chỉ đạo hệ thống thông tin cơ sở, Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Cung ứng dịch vụ công thực hiện các đợt tuyên truyền rộng rãi tới các tầng lớp nhân dân thông qua cổng thông tin điện tử, các website, trang thông tin, bản tin, pa-nô, áp-phích, băng-rôn, bảng điện tử tại các cơ quan, đơn vị. Tuyên truyền trên internet, mạng xã hội, trong các buổi sinh hoạt câu lạc bộ thời sự, sinh hoạt của các tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức xã hội - nghề nghiệp...

- Chịu trách nhiệm trong công tác tổ chức triển khai, giám sát, an ninh trật tự, phòng chống cháy nổ, vệ sinh môi trường... trong các hoạt động của Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam trên địa bàn.

14. Đề nghị các nhà xuất bản, chi nhánh, văn phòng đại diện nhà xuất bản, cơ sở phát hành trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh

- Phối hợp với Ủy ban nhân dân trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam phù hợp với tình hình thực tế tại địa phương, chú trọng địa bàn vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện khó khăn trên địa bàn Thành phố nhằm tạo sự hưởng ứng của xã hội về phát triển văn hóa đọc một cách sâu rộng, hiệu quả.

- Chủ động tham gia các hoạt động chào mừng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam bắt đầu từ ngày 18 tháng 4 đến ngày 03 tháng 5 năm 2026; tổ chức các tuần lễ sách, tháng phát hành sách trọng tâm tri ân khách hàng; treo băng rôn chào mừng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam tại trụ sở, hệ thống cửa hàng, nhà sách; tổ chức các kênh phát hành sách trực tuyến, kết hợp với các sàn thương mại điện tử để giới thiệu, quảng bá sách.

- Chịu trách nhiệm về danh mục xuất bản phẩm trưng bày, triển lãm tại Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam theo quy định của pháp luật.

15. Đề nghị Hội Xuất bản Việt Nam

- Chủ trì, phối hợp với Sở Văn hóa và Thể thao tổ chức các hoạt động trong khuôn khổ Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam theo nhiệm vụ của kế hoạch này.

- Chỉ đạo đơn vị trực thuộc tổ chức Chương trình triển lãm, chương trình khai mạc và các hoạt động khác trong thời gian diễn ra sự kiện.

- Triển khai đến các đơn vị, gian hàng tại Đường Sách Thành phố Hồ Chí Minh tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam. Hỗ trợ công tác tổ chức, đảm bảo cơ sở vật chất (bàn, ghế, sân khấu, âm thanh ánh sáng...), bàn giao mặt bằng thi công triển lãm, công tác hậu cần cho chương trình triển lãm, chương trình khai mạc và các hoạt động khác trong thời gian diễn ra sự kiện.

- Huy động Hội viên tham gia và đồng hành cùng Ngày sách và Văn hóa đọc, vận động trao tặng tủ sách cho các khu vực khó khăn, lan tỏa văn hóa đọc.

- Xây dựng kế hoạch tuyên truyền các hoạt động trong suốt thời gian diễn ra hoạt động và huy động nguồn lực xã hội hóa cho Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần 5 - năm 2026 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh, Sở Văn hóa và Thể thao đề nghị các đơn vị phối hợp thực hiện và gửi Báo cáo về Sở Văn hóa và Thể thao trước ngày 10 tháng 6 năm 2026 để tổng hợp, báo cáo Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Ủy ban nhân dân Thành phố. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị các cơ quan, tổ chức, đơn vị liên quan thông báo về Sở Văn hóa và Thể thao để kịp thời xử lý./.

Nơi nhận:

- Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch;
- Cục Xuất bản, In và Phát hành;
- UBND TP;
- Các Sở, ngành Thành phố;
- UBND các xã, phường, đặc khu;
- Các đơn vị phối hợp;
- Các cơ quan báo chí;
- Các phòng, đơn vị liên quan;
- Lưu: VT, BCXB.

GIÁM ĐỐC

Trần Thế Thuận